
Aktuelle Informationen
zur Aufnahme der ersten Ausbildungsjahre VA23-1 und VA23-2

Die Klassenlehrerinnen werden mit der Aufnahme der ersten Ausbildungsjahre

am 06. November 2023, um 08:30 Uhr

in den jeweiligen Klassenräumen beginnen. Anschließend wird der Unterricht nach Stundenplan durch die jeweiligen Fachlehrkräfte durchgeführt.

Klasse	Klassenraum – Treffpunkt –	Klassenlehrerin	Unterricht erster Schultag
VA23-1	Raum 131	Fr. Karstedt	bis einschl. 4. Std.: Aufnahme 5./6. Stunde: VL (Fr. Bergt) 7.-9. Stunde: Sport (Hr. Damaske)
VA23-2	Raum 130	Fr. Runkel	bis einschl. 4. Std.: Aufnahme 5./6. Stunde: VL (Herr Rosenstock)

Stunden-/Vertretungspläne

Den Auszubildenden wird im Laufe der ersten Schulwoche ein Zugang zu unserer UntisApp eingerichtet. Hier werden die Stunden- und Vertretungspläne und weitere Informationen veröffentlicht.

Schulbücher

Recht und Wirtschaft in der öffentlichen Verwaltung,
Grundlagenband, Westermann-Verlag, 6. Auflage, ISBN 978-3-14-221061-2, 50,95 €

Hierbei darf auch gerne auf gebrauchte Auflagen (empfehlenswert ab Auflage 4) zurückgegriffen werden. Für einen reibungslosen Start ist es sinnvoll, dass die Auszubildenden das o.g. Schulbuch sowie die aktuelle VSV zum ersten Schultag mitbringen.

Krankheit/ Beurlaubung vom Unterricht

Krankmeldung: Die Auszubildenden melden sich am ersten Tag ihres Fehlens (inkl. Angabe der voraussichtlichen Dauer) bei der Klassenleitung per Email oder Untis ab.

Schriftliche Erklärung: Unverzüglich nach Genesung haben die Auszubildenden eine schriftliche Erklärung mit Bestätigung des Betriebes über die Kenntnisnahme der Krankschreibung bei der Klassenleitung vorzulegen (gerne auch direkt durch die ausbildende Verwaltung per Email an die Klassenleitung).

Nachholung schriftlicher Leistungsnachweise: Sollten die Auszubildenden während ihrer Erkrankung schriftliche Leistungsnachweise versäumen, so sind diese unverzüglich an den angebotenen Nachschreibeterminen nachzuholen. Die Termine sind von den Auszubildenden selbstständig bei den jeweiligen Lehrkräften zu erfragen.

Freistellung vom Unterricht: Bedarf es aus besonderen Gründen einer Beurlaubung vom Unterricht, so ist rechtzeitig (i. d. R. zwei Wochen vorher) ein Antrag mit Einvernehmen der ausbildenden Verwaltung schriftlich an die Klassenlehrkraft zu richten.

Besondere schulische Angebote

Auf die Möglichkeit der Teilnahme an Projektfahren nach Dublin, Bordeaux oder Vicenza, am Skilager sowie an der jährlich stattfindenden KMK-Fremdsprachenzertifikatsprüfung Englisch auf den Niveaustufen A2 bis B2 werden die Fachlehrkräfte gesondert im Unterricht hinweisen.

Kontakt

Klassenlehrerin VA23-1	Frau Karstedt elke.karstedt@lk.brandenburg.de Klassenleitung VA22-1	Deutsch
Klassenlehrerin VA23-2	Frau Runkel nicole.runkel@lk.brandenburg.de Klassenleitung VA21-2	Verwaltungslehre (VL)
Fachlehrkräfte	Frau Bergt sybille.bergt@lk.brandenburg.de Klassenleitung VA22-2 Herr Damaske sascha.damaske@lk.brandenburg.de Frau Dausien annette.dausien@lk.brandenburg.de Klassenleitung VA21-1 Frau Musil anne.musil@lk.brandenburg.de Herr Rosenstock sven.rosenstock@lk.brandenburg.de	VL Sport, Schulleiter Englisch WiSo, Abteilungsleiterin VL
Schulsekretärin	Frau Schönemann schoenemann@osz2-potsdam.de	

Die allgemeinen Informationen gelten auch für die zweiten und dritten Ausbildungsjahre.

gez. Anne Musil
Abteilungsleiterin Abt. 3

gez. Nicole Runkel
Vorsitzende der Bildungsgangkonferenz Verwaltungsfachangestellte